

Утверждено приказом директора
ГКУ «СРЦН «Надежда»
Вознесенского района»
от «31» декабря 2013 г. № 136



ПОЛОЖЕНИЕ
«О противодействии коррупции»
ГКУ «СРЦН «Надежда» Вознесенского района»

1. Общие положения

- 1.1. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, на основе Федерального закона Российской Федерации от 25.12. 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Закона Нижегородской области от 07.03.2008 года № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области».
- 1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
- 1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:
- 1.3.1. *Коррупция* –
- а) злоупотреблении служебными положениями, дача взятки, получение взятки, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
 - б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.
- 1.3.2. *Противодействие коррупции* – деятельность членов Рабочей комиссии по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:
- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
 - б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
 - в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности Учреждения;
- взаимодействия с правоохранительными органами, общественными объединениями и гражданами;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры по профилактики коррупции

2.1. Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- антикоррупционная экспертиза локальных актов и их проектов;
- формирование в коллективе Учреждения нетерпимости к коррупционному поведению;
- проведение правовой пропаганды и просвещения сотрудников Учреждения по повышению уровня правосознания и корыстных интересов в ущерб интересам трудового коллектива;
- повышение ответственности работников Учреждения за непринятие мер по устранению причин коррупции, за допущение коррупции;
- повышение ответственности работников Учреждения за ненадлежащее исполнение или неисполнение должностных обязанностей.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции

3.1. Основными направлениями по повышению эффективности противодействия коррупции являются:

- проведение единой политики в области противодействия коррупции;
- введение антикоррупционных стандартов, то есть установление единой системы запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции, в Учреждении в соответствии с Правилами трудового распорядка и служебного поведения;
- обеспечение доступа граждан к информации о деятельности Учреждения, размещенной на информационных стендах и на официальном сайте в сети «Интернет»;
- обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении государственных заказов;

- усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц;
- повышение ответственности руководящего состава Учреждения за непринятие мер по устранению причин коррупции;
- оптимизация и конкретизация прав и функциональных обязанностей сотрудников, отраженных в должностных инструкциях и административных регламентах;
- осуществление контроля за своевременным предоставлением сведений лицами, обязанными предоставлять сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. Организационные основы противодействия коррупции

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет Комиссия по противодействию коррупции (далее - Комиссия).

4.2. Состав Комиссии назначается и утверждается приказом руководителя Учреждения.

4.3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе. Комиссия руководствуется в своей работе настоящим Положением и нормами «Антикоррупционной политики» (Приложение 1).

4.4. Полномочия членов Комиссии по противодействию коррупции:

а) Председатель Комиссии по противодействию коррупции:

- определяет место, время проведения и повестку дня;
- на основе предложений членов комиссии формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания;
- по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- информирует руководителя Учреждения о результатах работы Комиссии;
- дает соответствующие поручение секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания Комиссии.

б) Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестки дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания Комиссии.

в) Члены Комиссии по противодействию коррупции:

- вносят председателю Комиссии предложение по оформлению повестки дня заседаний Комиссии;
- вносят предложения по формированию плана работы;

- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а так же осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;

- в случаях невозможности лично присутствовать на заседании Рабочей комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;

- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

4.5. Заседание Комиссии по противодействию коррупции проводятся не реже одного раза в полугодие, результаты заседания оформляются протоколом.

По предложению любого члена Комиссии может быть проведено внеочередное заседание Комиссии.

4.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит к приобщению к протоколу. По решению Комиссии на заседания могут приглашаться сотрудники Учреждения или представители общественных организаций.

4.7. Решения Комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии, а при необходимости издается соответствующий приказ или распоряжение руководителя Учреждения, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.8. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и сотрудников Учреждения, другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.9. Комиссия по противодействию коррупции:

- определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность Учреждения по методической работе в области противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизм защиты от проникновения коррупции в учреждение;
- осуществляет антикоррупционную программу;

- осуществляет анализ обращений сотрудников Учреждения о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов Учреждения на соответствие действующему законодательству;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности Учреждения;
- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет руководителю Учреждения рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- информирует о результатах работы руководителя Учреждения;
- предоставляет информацию для размещения на информационные стенды и официальный сайт Учреждения.

5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности в Учреждении.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условие для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

Государственное казенное учреждение
«Социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних «Надежда» Вознесенского
района»

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
5) лис.

Юрист: _____ Н.А. Романова

