

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГКУ «СРЦН
«Надежда» Вознесенского района»

В.Н. Еськина

Приказ № 136 от 31.12.2013 года

В редакции приказа директора ГКУ «СРЦН
«Надежда» Вознесенского района»
от 11.02.2014 г. № 27

ПЛАН

мероприятий по реализации антикоррупционной политики
ГКУ «СРЦН «Надежда» Вознесенского района» на 2014-2016 гг.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в кадровую службу министерства	Не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным	Директор
2.	Организация заседаний комиссии по реализации антикоррупционной политики в ГКУ «СРЦН «Надежда» Вознесенского района»	При наличии оснований: поступление информации о нарушении должностными лицами требований к служебному поведению или возникновению конфликта интересов	Юрист
3.	Проведение служебных проверок по обращениям граждан на предмет выявления фактов злоупотребления служебными полномочиями работниками ГКУ «СРЦН «Надежда» Вознесенского района»	При наличии оснований	Директор Юрист
4.	Обеспечение защиты персональных данных работников ГКУ «СРЦН «Надежда» Вознесенского района»	Постоянно	Юрист
5.	Обновление стенда с антикоррупционной информацией	На систематической основе	Юрист
6.	Исключение конфликта интересов, при котором личная заинтересованность	Постоянно	Руководящий состав

	влияет или может повлиять на надлежащее исполнение трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства		
7.	Размещение на официальном сайте ГКУ «СРЦН «Надежда» Вознесенского района» информации об антикоррупционной политике	На систематической основе	Юрист Программист Гл. бухгалтер
8.	Информационное наполнение сайта ГКУ «СРЦН «Надежда» Вознесенского района» по порядку и условиям предоставления государственных услуг гражданам	На систематической основе	Юрист Программист Гл. бухгалтер
10.	Прозрачность оказания услуг гражданам и юридическим лицам	Постоянно	Юрист Программист Гл. бухгалтер
11.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств в подведомственных министерству учреждениях	Постоянно	Главный бухгалтер и отдел финансового учета и бюджетной политики
12.	Осуществление контроля за исполнением подведомственными учреждениями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 05.14..2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Юрист Гл. бухгалтер
13.	Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности подведомственных министерству учреждений	По мере необходимости	Главный бухгалтер и Отдел финансового учета и бюджетной политики
14.	Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающимся вопросами противодействия коррупции	Постоянно	Юрист
15	Соблюдение работниками ГКУ «СРЦН «Надежда» Вознесенского района» этических норм при исполнении трудовых обязанностей	Постоянно	Руководящий состав
16	Проведение аттестации специалистов ГКУ «СРЦН «Надежда» Вознесенского района»	По утвержденному графику	Директор

17.	<p>Заседание комиссии по антикоррупционной политике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по исполнению программных мероприятий по противодействию коррупции; - о проводимой работе по предупреждению антикоррупционных мероприятий 	<p>не реже 2-х раз в год</p> <p>по мере необходимости</p>	<p>Главный бухгалтер, Юрист</p>
18.	<p>Размещать на официальном сайте www.bus.gov.ru учредительные документы учреждения дополнения и изменения к ним и сайте zakupki.gov.ru планы графиков размещения заказов</p>	<p>постоянно</p>	<p>Главный бухгалтер, Юрист</p>
19.	<p>Проведение мониторинга, выявление и устранение коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности по размещению государственных заказов.</p>	<p>при размещении государственных заказов</p>	<p>Главный бухгалтер, Юрист</p>



Государственное казенное учреждение "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Надежда» Вознесенского района»

ПРИКАЗ

11.02.2014 год

27

№

О внесении изменений

На основании письма Министерства социальной политики Нижегородской области № 318-02-04-55\17 от 10.02.2014 года « О направлении информации» и в целях реализации приказа министерства труда и социальной политики РФ от 31.12.13. года № 792 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в утвержденный План по противодействию коррупции, дополнить пунктами следующего содержания:

1.	Соблюдение работниками ГКУ «СРЦН «Надежда» Вознесенского района» этических норм при исполнении трудовых обязанностей	Постоянно	Руководящий состав
2.	Проведение аттестации специалистов ГКУ «СРЦН «Надежда» Вознесенского района»	По утвержденному графику	Директор

Директор ГКУ «СРЦН «Надежда»
Вознесенского района»

Исполнитель



В.Н. Еськина

Н.А. Романова