



Министерство социальной политики  
Нижегородской области

Государственное казенное учреждение  
«Социально-реабилитационный  
центр для несовершеннолетних  
«Надежда» Вознесенского района»

607340, Нижегородская область,  
Вознесенский район, р/п Вознесенское,  
Заводской микрорайон, д. 7 «А»  
тел. 8(83178) 6-13-09, факс: 8(83178)6-27-08  
e-mail: nadezhda@soc.vzn.nnov.ru

28.12.2014г. № \_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

УСЗН

Вознесенского района

Отчет о проведенных мероприятиях по реализации антикоррупционной политики  
ГКУ «СРЦН «Надежда» Вознесенского района» за 2014 год.

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Исполнители	Результат
1.	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в кадровую службу министерства	Не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным	Директор	Сведения предоставлены вовремя.
2.	Обеспечение защиты персональных данных работников ГКУ «СРЦН «Надежда»	Постоянно	Юрист	Персональные данные защищены.

	Вознесенского района»			
3.	Обновление стенда с антикоррупционной информацией	На систематической основе	Юрист	Стенд обновляется
4.	Исключение конфликта интересов, при котором личная заинтересованность влияет или может повлиять на надлежащее исполнение трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства	Постоянно	Руководящий состав	Конфликт интересов исключен
5.	Размещение на официальном сайте ГКУ «СРЦН «Надежда» Вознесенского района» информации об антикоррупционной политике	На систематической основе	Юрист Программист Гл. бухгалтер	На сайте размещалась информация об антикоррупционной политике.
6.	Прозрачность оказания услуг гражданам и юридическим лицам	Постоянно	Юрист Программист Гл. бухгалтер	Прозрачность услуг обеспечивается.
7.	Заседание комиссии по антикоррупционной политике:  - по исполнению программных мероприятий по противодействию коррупции;	не реже 2-х раз в год	Главный бухгалтер,  Юрист	Заседания комиссии состоялись, протоколы имеются.

	- о проводимой работе по предупреждению антикоррупционных мероприятий	по мере необходимости		
8.	Размещать на официальном сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> учредительные документы учреждения дополнения и изменения к ним и сайте <a href="http://zakupki.gov.ru">zakupki.gov.ru</a> планы графиков размещения заказов	постоянно	Главный бухгалтер, Юрист	Документы размещаются в соответствии с требованиями.
9.	Проведение мониторинга, выявление и устранение коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности по размещению государственных заказов.	при размещении государственных заказов	Главный бухгалтер, Юрист	Коррупционные риски не выявлены.

\* Сформирован пакет документов по действующему законодательству, необходимый для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений (в течение года).

\* Обеспечение систематического контроля за выполнением условий гражданско-правовых договоров (в течение года).

• Обеспечивается контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ГКУ (в течение года).

Директор



В.Н.Еськина